

15 сентября 2021 года

№ 252-уг

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях создания благоприятных условий в области реализации национальных проектов на территории Иркутской области, руководствуясь [статьей 59](#) Устава Иркутской области, постановляю:

1. Образовать Координационный совет по реализации национальных проектов на территории Иркутской области при Губернаторе Иркутской области.

2. Утвердить [Положение](#) о Координационном совете по реализации национальных проектов на территории Иркутской области при Губернаторе Иркутской области (прилагается).

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию в сетевом издании "Официальный интернет-портал правовой информации Иркутской области" (ogirk.ru), а также на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru).

И.И.КОБЗЕВ

Утверждено
Указом Губернатора
Иркутской области
от 15 сентября 2021 г. № 252-уг

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координационный совет по реализации национальных проектов на территории Иркутской области при Губернаторе Иркутской области (далее - Совет) является постоянно действующим координационным органом при Губернаторе Иркутской области, образованным в целях обеспечения взаимодействия Губернатора Иркутской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти других субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, общественными объединениями, средствами массовой информации, иными органами, организациями (далее - органы и организации) и гражданами по вопросам реализации национальных проектов на территории Иркутской области.

2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) Иркутской области, законами Иркутской области и иными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА СОВЕТА

3. Задачами Совета являются:

- 1) определение важнейших задач, основных направлений, базовых подходов к этапам и формам реализации национальных проектов на территории Иркутской области, а также мониторинг их реализации;
- 2) анализ практики реализации национальных проектов, а также основных направлений деятельности исполнительных органов государственной власти Иркутской области по вопросам реализации национальных проектов;
- 3) подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов Иркутской области по вопросам реализации национальных проектов;
- 4) осуществление координации деятельности и взаимодействия Губернатора Иркутской области с органами и организациями, а также гражданами по вопросам реализации национальных проектов на территории Иркутской области;
- 5) привлечение общественных институтов к организации и проведению основных мероприятий по реализации национальных проектов, а также информирование населения о проводимых мероприятиях.

4. Совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение, анализ и обобщение предложений органов и организаций, а также граждан по реализации национальных проектов на территории Иркутской области;
- 2) обсуждение и обобщение практики реализации национальных проектов на территории Иркутской области;
- 3) обобщение и применение положительного опыта реализации национальных проектов на территории Иркутской области;
- 4) информирование органов и организаций о наиболее актуальных проблемах при реализации национальных проектов на территории Иркутской области;
- 5) рассмотрение вопросов по реализации национальных проектов на территории Иркутской области и подготовка по ним предложений.

5. Совет в целях реализации возложенных на него задач имеет право:

- 1) запрашивать в установленном порядке у представителей органов и организаций сведения и материалы, необходимые для решения задач Совета;
- 2) приглашать для участия в работе Совета представителей исполнительных органов государственной власти Иркутской области, к сфере деятельности которых относятся рассматриваемые на заседании Совета вопросы, представителей Законодательного Собрания Иркутской области, глав муниципальных образований Иркутской области, представителей средств массовой информации и иных органов и организаций, не входящих в состав Совета (далее - приглашенные лица);
- 3) представлять информацию и предложения Губернатору Иркутской области по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 4) направлять рекомендации органам и организациям по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 5) вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых актов Иркутской области по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 6) образовывать рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, определять порядок их работы. Рабочие группы, их состав и руководители утверждаются решением Совета.

Глава 3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

6. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Иркутской области.

7. В состав Совета входят председатель Совета, первый заместитель председателя Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета. Председателем Совета является Губернатор Иркутской области.

В состав Совета входят руководители (заместители руководителей) исполнительных органов государственной власти Иркутской области, реализующих на территории Иркутской области национальные проекты.

В состав Совета могут входить представители органов и организаций.

8. Председатель Совета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- 2) определяет место, дату и время проведения заседаний Совета;
- 3) утверждает планы работы, повестки заседаний Совета;
- 4) ведет заседания Совета;
- 5) подписывает протоколы заседаний Совета;
- 6) вносит предложения по изменению состава Совета;

7) дает поручения заместителям председателя Совета, секретарю Совета и членам Совета по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

9. Первый заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в период его отсутствия.

10. Заместитель председателя Совета:

- 1) осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Советом решений;
- 2) осуществляет иные полномочия по поручению председателя Совета.

11. Секретарь Совета обеспечивает организацию работы Совета, в том числе:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, формирует на основе предложений членов Совета повестку заседания Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений;

2) информирует членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета, повестке заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) ведет протоколы заседаний Совета, оформляет и представляет их для утверждения председательствующему на заседании Совета, осуществляет рассылку копий протоколов заседаний Совета лицам, входящим в состав Совета, а также иным заинтересованным лицам;

4) исполняет поручения председателя Совета, первого заместителя председателя Совета, заместителя председателя Совета;

5) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и осуществляет хранение документации Совета.

12. Члены Совета предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях Совета, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также в обсуждении проектов решений Совета, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Совета вопросов.

13. Основной формой работы Совета являются заседания.

14. Заседания Совета проводятся публично и открыто, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

15. Заседания Совета могут проводиться с осуществлением онлайн-трансляции в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

16. С целью подготовки материалов к заседаниям Совета члены Совета по запросу секретаря заседания Совета представляют секретарю заседания Совета необходимую информацию в сроки и в форме, определенные секретарем заседания Совета.

17. Члены Совета и приглашенные лица информируются секретарем Совета о заседании Совета не позднее 15 часов дня, предшествующего дню проведения заседания Совета, путем направления проекта повестки заседания Совета, материалов, подлежащих рассмотрению.

18. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

19. Решения Совета принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании лиц с правом голоса. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на Совете.

20. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом заседания Совета в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания Совета, который подписывается председателем Совета и секретарем Совета.

21. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

22. Решение Совета может быть принято без проведения заседания членов Совета путем проведения заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Оповещение лиц, входящих в состав Совета, о проведении заочного голосования (опросным путем) осуществляется не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

Рабочие материалы о проведении заочного голосования направляются лицам, входящим в состав Совета, не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения заочного голосования.

23. Копия протокола заседания Совета в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется секретарем Совета членам Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций.

24. Доклад о результатах деятельности Совета представляется Губернатору Иркутской области секретарем Совета ежегодно до 31 декабря года, следующего за отчетным годом.

25. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на аппарат Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области.
