Высшим должностным лицам (руководителям высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации

Информируем о проведении \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в *<время проведения>* в *<место>* совещания в режиме видеоконференции под председательством *<должность, ФИО>* по вопросу *<наименование>*.

Просим поручить обеспечить участие *<должность, ФИО руководителя регионального проекта, руководителя проектного офиса>.*

Подтверждение об участии просьба направить в срок до \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на адрес электронной почты: *<наименование>* (контактное лицо - *<должность, ФИО>*, тел. *<номер телефона>*).

Связь в режиме видеоконференции обеспечивается по защищенным каналам ФСО.

Приложение: повестка на \_\_ л.

Должность руководителя федерального   
проекта "*Наименование федерального проекта*" ФИО